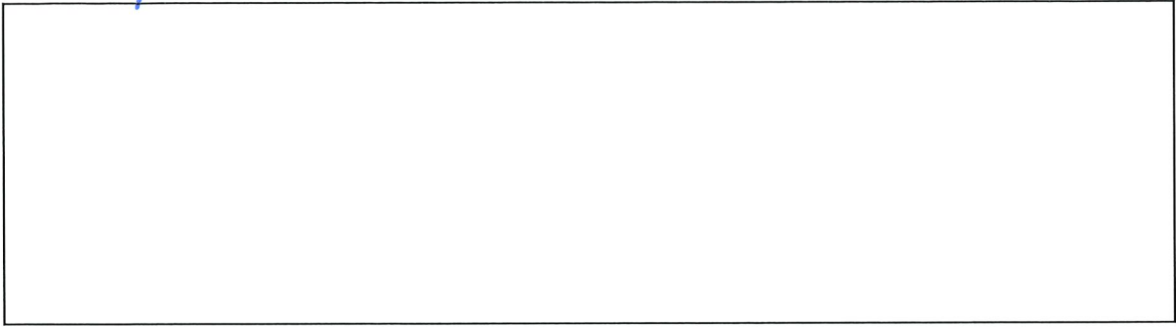


07



**Verwerkersovereenkomst ARVODI-2016**

Contractnummer: CSZ-04

## **De ondergetekenden:**

1. College sanering zorginstellingen,  
gevestigd en kantoorhoudende te Utrecht aan de Newtonlaan 1-41, 3584 BX,  
te dezen vertegenwoordigd door de heer drs. A.M.W. Kleinmeulman, voorzitter,  
hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. Ricoh Nederland B.V.,  
gevestigd te 's-Hertogenbosch. Magistratenlaan 2, 5303 MB,  
te dezen vertegenwoordigd door

.....,

hierna te noemen: Opdrachtnemer,

hierna gezamenlijk te noemen: Partijen;

## **OVERWEGENDE DAT:**

- In verband met de met ingang van 25 mei 2018 van toepassing zijnde Algemene Verordening Gegevensbescherming (Verordening 2016/679), wensen Partijen hierbij de onderhavige Verwerkersovereenkomst zoals bedoeld in artikel 28 AVG te sluiten;
- Opdrachtgever met Opdrachtnemer op 1 oktober 2010 een Overeenkomst met betrekking tot het uitvoeren van werkzaamheden op het gebied van Service /contactpersonen / betalingsvoorwaarden / algemene voorwaarden / basic service and support met kenmerk: 8101, (hierna te noemen: de "Overeenkomst") heeft gesloten;
- Deze verwerkersovereenkomst onlosmakelijk is verbonden met de Overeenkomst en uitsluitend aanvullend en verduidelikend van aard is en brengt geen wijzigingen aan in de Overeenkomst.
- voor zover Opdrachtnemer Persoonsgegevens Verwerkt ten behoeve van Opdrachtgever in het kader van de Overeenkomst, Opdrachtgever krachtens artikel 4, onderdeel 7 en onderdeel 8, van de Verordening kwalificeert als verwerkingsverantwoordelijke voor de Verwerking van Persoonsgegevens en Opdrachtnemer als verwerker;
- Partijen in deze Verwerkersovereenkomst, zoals bedoeld in artikel 28, derde lid, van de Verordening, hun afspraken over de Verwerking van Persoonsgegevens door Opdrachtnemer wensen vast te leggen.

## **KOMEN OVEREEN:**

### **Artikel 1. Begrippen**

In deze Verwerkersovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2016 (ARVODI-2016). In afwijking daarvan of in aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Verwerkersovereenkomst verstaan:

1.1 Betrokkene: degene op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft.

1.2 Inbreuk in verband met Persoonsgegevens: een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde

verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens.

1.3 Overeenkomst: de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer voor Service /contactpersonen / betalingsvoorwaarden / algemene voorwaarden / basic service and support van 1 oktober 2010, met kenmerk 8101.

1.4 Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, die Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever verwerkt.

1.5 Verordening: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).

1.6 Verwerker: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt;

1.7 Verwerkingsverantwoordelijke: een natuurlijk persoon of een rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt; wanneer de doelstellingen van en de middelen voor deze verwerking in het Unierecht of het lidstatelijke recht worden vastgesteld, kan daarin worden bepaald wie de verwerkingsverantwoordelijke is of volgens welke criteria deze wordt aangewezen.

1.8 Verwerkersovereenkomst: deze overeenkomst inclusief overwegingen en bijbehorende bijlagen.

1.9 Verwerking: een bewerking of een geheel van bewerkingen in het kader van de Overeenkomst met betrekking tot Persoonsgegevens, of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen.

## **Artikel 2. Voorwerp van deze Verwerkersovereenkomst**

- 2.1 Deze Verwerkersovereenkomst regelt de Verwerking van Persoonsgegevens door Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst.
- 2.2 De aard en het doel van de Verwerking, het soort Persoonsgegevens en de categorieën van Persoonsgegevens, Betrokkenen en ontvangers zijn in Bijlage 1 omschreven.
- 2.3 Opdrachtnemer garandeert de toepassing van passende technische en organisatorische maatregelen, opdat de Verwerking aan de vereisten van de Verordening voldoet en de bescherming van de rechten van de Betrokkene is gewaarborgd.
- 2.4 Opdrachtnemer garandeert te voldoen aan de vereisten van de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens.

## **Artikel 3. Van toepassing zijnde voorwaarden**

Op deze verwerkersovereenkomst zijn de Algemene Rijksvoorwaarden voor diensten 2016 (ARVODI-2016) en de bepalingen van de Overeenkomst van toepassing, voor zover daarvan in deze verwerkersovereenkomst niet wordt afgeweken.

#### **Artikel 4. Inwerkingtreding en duur**

- 4.1 Deze Verwerkersovereenkomst treedt in werking op het moment waarop deze door Partijen is ondertekend.
- 4.2 Deze verwerkersovereenkomst zal van kracht zijn gedurende de looptijd van de Overeenkomst. Indien de Overeenkomst eindigt, eindigt de verwerkersovereenkomst automatisch nadat de Wederpartij alle Persoonsgegevens overeenkomstig artikel 12 heeft gewist of terugbezorgd.
- 4.3 Opdrachtnemer wist of bezorgd alle persoonsgegevens binnen drie maanden na het eindigen van de Overeenkomst terug bij Opdrachtgever.
- 4.4 Geen van Partijen kan deze Verwerkersovereenkomst tussentijds opzeggen.

#### **Artikel 5. Omvang verwerkingsbevoegdheid Opdrachtnemer**

- 5.1 Opdrachtnemer Verwerkt de Persoonsgegevens uitsluitend in opdracht en op basis van schriftelijke instructies (Bijlage 2) van Opdrachtgever behoudens afwijkende wettelijke voorschriften die op Opdrachtnemer van toepassing zijn.
- 5.2 Indien een instructie als bedoeld in het eerste lid naar het oordeel van Opdrachtnemer in strijd is met een wettelijk voorschrift inzake gegevensbescherming, stelt hij Opdrachtgever daarvan voorafgaand aan de Verwerking in kennis, tenzij een wettelijk voorschrift deze kennisgeving verbiedt.
- 5.3 Indien Opdrachtnemer op grond van een wettelijk voorschrift Persoonsgegevens dient te verstrekken, informeert hij Opdrachtgever onmiddellijk, en zo mogelijk voorafgaand aan de verstrekking.
- 5.4 Opdrachtnemer heeft geen zeggenschap over het doel van en de middelen voor de Verwerking van Persoonsgegevens.
- 5.5 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan, zonder voorafgaande toestemming, persoonsgegevens verstrekt door Opdrachtgever, te verwerken ten behoeve van derden.

#### **Artikel 6. Beveiliging van de Verwerking**

- 6.1 In aanvulling op artikel 15 van de ARVODI-2016 en onverminderd artikel 2.3 treft Opdrachtnemer de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen zoals beschreven in Bijlage 3.
- 6.2 Partijen erkennen dat het waarborgen van een passend beveiligingsniveau voortdurend kan dwingen tot het treffen van aanvullende beveiligingsmaatregelen. Opdrachtnemer waarborgt een op het risico afgestemd beveiligingsniveau.
- 6.3 Indien en voor zover Opdrachtgever daarom uitdrukkelijk schriftelijk verzoekt, zal Opdrachtnemer aanvullende maatregelen treffen met het oog op de beveiliging van de Persoonsgegevens.

- 6.4 Opdrachtnemer Verwerkt Persoonsgegevens niet buiten de Europese Unie, tenzij hij daarvoor uitdrukkelijk schriftelijk toestemming heeft verkregen van Opdrachtgever en behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.
- 6.5 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever zonder onredelijke vertraging zodra hij kennis heeft genomen van onrechtmatige Verwerkingen van Persoonsgegevens of inbreuken op beveiligingsmaatregelen zoals genoemd in het eerste en tweede lid.
- 6.6 Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever bijstand bij het doen nakomen van de verplichtingen uit hoofde van de artikelen 32 tot en met 36 van de Verordening.

#### **Artikel 7. Geheimhouding door Personeel van Opdrachtnemer**

- 7.1 De Persoonsgegevens hebben een vertrouwelijk karakter als bedoeld in artikel 13.1 van de ARVODI-2016.
- 7.2 Opdrachtnemer toont op verzoek van Opdrachtgever aan dat zijn Personeel zich ertoe heeft verbonden vertrouwelijkheid in acht te nemen als bedoeld in artikel 13.2 van de ARVODI-2016.

#### **Artikel 8. Aansprakelijkheid**

Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken van derden (hieronder begrepen handhavingsbesluiten van de Autoriteit Persoonsgegevens), waaronder begrepen betrokkene, die jegens opdrachtgever mochten worden ingesteld wegens een aan Opdrachtnemer toe te rekenen schending van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) of andere toepasselijke regelgeving betreffende de verwerking van persoonsgegevens.

#### **Artikel 9. Subverwerker**

Wanneer Opdrachtnemer, met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 van de ARVODI-2016, een andere verwerker inschakelt om ten behoeve van Opdrachtgever verwerkingsactiviteiten te verrichten, worden aan deze andere verwerker bij een overeenkomst dezelfde verplichtingen inzake gegevensbescherming opgelegd als die welke in deze Verwerkersovereenkomst zijn opgenomen.

#### **Artikel 10. Bijstand vanwege rechten van Betrokkene**

Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever bijstand bij het vervullen van diens plicht om verzoeken om uitoefening van de in hoofdstuk III van de Verordening vastgelegde rechten van de Betrokkene te beantwoorden.

#### **Artikel 11. Inbreuk in verband met Persoonsgegevens**

- 11.1 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever zonder onredelijke vertraging, zodra hij kennis heeft genomen van een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens, overeenkomstig de afspraken zoals vastgelegd in Bijlage 2.
- 11.2 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever ook na een melding op grond van het eerste lid over ontwikkelingen betreffende de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens.
- 11.3 Partijen dragen elk de door henzelf in verband met de melding aan de bevoegde toezichthoudende autoriteit en Betrokkene te maken kosten.

#### **Artikel 12. Terugbezorgen of wissen Persoonsgegevens**

- 12.1 Na afloop van de Overeenkomst draagt Opdrachtnemer, naar gelang de keuze van Opdrachtgever, zorg voor het terugbezorgen aan Opdrachtgever of het wissen van alle

Persoonsgegevens. Opdrachtnemer verwijderd kopieën, behoudens afwijkende wettelijke voorschriften.

12.2 Opdrachtnemer retourneert de Persoonsgegevens binnen 3 weken na afloop van de Overeenkomst, bij gebreke waarvan Opdrachtnemer een boete verschuldigd is van € 100,- per dag, met een maximum van € 10.000,-.

12.3 De Persoonsgegevens worden als volgt terugbezorgd:  
- Alle (papieren) gegevensdragers dienen te worden geretourneerd op het adres van het College op de Newtonlaan 1-41, 3584 BX te Utrecht.  
- Alle digitale gegevens dienen te worden geretourneerd per e-mail via info@collegesanering.nl.

### **Artikel 13. Informatieverplichting en audit**

13.1 Opdrachtnemer stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst zijn en worden nagekomen.

13.2 Opdrachtnemer verleent alle benodigde medewerking aan audits.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Utrecht, 1 juni 2018

....., .....

College sanering zorginstellingen,

Ricoh Nederland B.V.,  
namens deze,

drs. A.M.W. Kleinmeulman,  
Voorzitter

de heer/mevrouw.....

## Bijlage 1. De Verwerking van Persoonsgegevens

In deze bijlage moet in ieder geval het volgende worden gespecificeerd:

Het onderwerp/aard van de Verwerking	Het uitvoeren van het archiveren van de papieren dossiers van het College sanering zorginstellingen.
De looptijd van de Verwerking	Zolang de overeenkomst duurt.
Het doel van de Verwerking	Zorgdragen voor veilige archivering van dossiers
Het soort Persoonsgegevens	Gewoon, Bijzonder, Strafrechtelijk, Biometrisch
Beschrijving categorieën Persoonsgegevens	Iedere persoon betrokken bij een vervreemding van vastgoed van een zorginstelling.

Voor de inhoud van deze bijlage kan onder meer gebruik worden gemaakt van de registratie die de Verwerkingsverantwoordelijke op grond van artikel 30 van de Verordening dient aan te houden.

## **Bijlage 2: Afspraken betreffende Inbreuken in verband met Persoonsgegevens**

In deze bijlage zijn de afspraken vastgelegd over de wijze waarop Opdrachtnemer Opdrachtgever gaat informeren over inbreuken op de beveiliging van Persoonsgegevens..

### **Meldpunt voor het melden van Inbreuken op de beveiliging van Persoonsgegevens**

Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever op telefoonnummer 030-2971200 en via mail op [info@collegesanering.nl](mailto:info@collegesanering.nl).

### **Informatie die ten minste door Opdrachtnemer moet worden verstrekt**

Datum en tijdstip van de Inbreuk op de beveiliging van Persoonsgegevens
Aard en oorzaak van de Inbreuk op de beveiliging van Persoonsgegevens
Categorieën van betrokkenen of de persoonsgegevensregisters in kwestie Omvang gegevens en aantal betrokkenen
Waarschijnlijke gevolgen van de Inbreuk op de beveiliging van Persoonsgegevens
Maatregelen die Opdrachtnemer heeft voorgesteld of genomen om de Inbreuk op de beveiliging van Persoonsgegevens aan te pakken, waaronder, in voorkomend geval, de maatregelen ter beperking van de eventuele nadelige gevolgen daarvan.
Documentatie / bewijspagina's